**上海市老年医学中心**

**互联网医院监理服务**

**询比文件**

**采 购 人：上海市老年医学中心**

**2024年11月07日**

1. **询比邀请函**

 上海市老年医学中心（以下称“采购人”）拟对下述项目进行比选采购，现邀请合格的投标单位（以下简称“供应商”）参加比选：

1. **项目名称：** 互联网医院监理服务
2. **供应商须知：**
3. 具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格及相应的经营范围，须提供加盖公章的三证合一的营业执照复印件。
4. 供应商须提供法定代表人授权书（原件）。
5. 供应商须提供被授权代表身份证（复印件加盖公章）。
6. 投标截止日前三年内，供应商未被“国家企业信用信息公示系统”（www.gsxt.gov.cn）列入“严重违法失信企业名单（黑名单）信息”，或被列入了“严重违法失信企业名单（黑名单）信息”且已被决定机关移出。提供供应商的“基础信息”、“列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息”的截图（加盖公章）。
7. **递交比选响应文件截止时间、地点及要求**
8. 时间：2024年11月20日 17：00前
9. 地点：上海市老年医学中心5号楼2楼信息中心
10. 要求: 本次招标不接受联合体投标

**逾期收到或不符合规定的投标文件恕不接受**。

1. **采购人地址和联系方式**

地址：上海市闵行区春申路2560号

邮编：201104 联系人： 张磊

电话：021-31116031 传 真：

上海市老年医学中心 信息中心

2024年11月7日

1. **比选须知**

**一、比选文件至少包括下列内容**

1、投标单位报价一览表（格式参见附件一）

2、投标单位基本情况介绍（格式参见附件二）

3、投标单位法定代表人授权书（格式参见附件三）

4、项目响应方案

5、其他相关文件

**二、供应商资质证明文件，应包括但不限于下列部分**

1、营业执照复印件（盖公司公章）

2、供应商必须提交的资料（见第一部分：供应商须知）

3、供应商认为需要提交的其他资质证书的复印件

**三、比选文件有效期：报价文件送达之日起六十天内有效。**

**四、比选文件的递交**

1、供应商应将报价文件**正本壹份，副本壹份**，统一密封于一个信封（包装）中。

2、信封（包装）应记载项目名称、投标单位名称、投标单位地址及联系电话，信封封套的骑缝处须加盖公章。

1. **采购需求**
2. 项目背景

互联网+健康医疗项目使得人们可以通过互联网平台获取更加及时、高效的健康医疗服务。互联网医院作为互联网医疗的一种重要载体，因其便利、高效的特点，已经成为医疗行业的重要发展方向。

上海市老年医学中心已正式建成开业，为进一步提升用户就医体验、响应上海市“便捷就医服务”数字化转型等建设工作，需对院内的互联网相关应用进行建设。

1. 项目需求

本项目将为“上海市老年医学中心互联网医院项目”提供监理服务。

预算：80400元。

1. 技术参数

**（一）监理服务范围**

本项目实施监理实行项目负责人负责制，项目负责人行使监理合同委托的权限，全面负责受委托的监理工作，工作范围涵盖本项目所有建设内容的项目实施阶段全过程监理工作。监理服务范围为项目实施全过程监理工作，提供本项目的质量控制、进度控制、变更控制、安全控制、知识产权保护、合同管理、文档管理等全过程、全方位的监理服务。

**（二）监理服务内容**

1、质量控制：监理单位应依据与信息化项目建设相关的法律、法规和标准，对质量进行控制。

2、进度控制：监理单位对整个项目的进展情况的进行监督。督促承建单位按预定的计划有步骤地按时完成整个项目。

3、成本控制：在项目实施过程中，严格审查和控制项目成本；在项目中若出现重大变更，必须严格评审和确认，核定变更费用，确保资金的合理使用。在项目各阶段，对照项目合同，审核承建单位工作量完成情况，审批承建单位的工程款支付申请。及时合理处理索赔事宜，协助业主单位进行工程决算和审计。

4、信息安全控制：信息安全控制作为一项基本监理活动贯穿于信息系统工程建设的全过程。监理单位在项目过程中，协助业主规范信息安全管理制度，并在项目建设过程中提供专业的信息安全技术建议，保证信息系统的正常运行。

5、知识产权保护控制：在项目监理的整个过程中，对项目承担单位和承建单位有关方案、软件源代码及有关技术秘密等涉及知识产权的内容进行检查、监督和保护。

6、变更管理：协助业主建立项目变更管理制度。在项目建设过程中，及时处理工程的变更申请，严格项目变更管理流程，审核变更的合理性，并对变更引起的质量、进度投资变化等提出意见，形成书面文件，编入竣工文档备案。

7、合同管理：监理单位应本着客观、公正、合理的原则，监督各方履行合同的行为，确保合同正常履行，维护合同各方的正当权益，确保本项目建设目标的实现。

8、项目协调与管理：监理单位应协助业主单位、承建单位建立项目的管理协调机制，配合业主开展项目管理工作。监理单位就项目中存在或出现的问题向业主单位、承建单位、设计单位提出独立、公正、公平的意见建议或解决方案；组织协调业主单位和承建单位对工程过程中的各项工作及变更、问题达成一致。

9、检验与检测：在项目过程中，监理单位应对承建单位的自检自测方案进行审核，对自检自测过程进行见证。

10、项目验收：监理单位应协助业主的项目验收工作。在试运行阶段和竣工验收阶段，通过对承建单位有关初验、试运行方案的审核、条件的确定、测试手段与设备的检查、资料审核、实施的监督等手段以保证系统的验收顺利。

11、文档管理：监理单位应协助业主确定来往文档种类、格式签发联系人等事宜。建立全面、准确反映项目各阶段状况的图表、文档，收集、管理项目各类文档和资料；督促、检查承建单位及时编制、签署、妥善保存、整理工程文档，完成各阶段设备资料、工程技术资料的整理和归档工作；

1. 监理服务质量：监理单位在服务过程中，应建立服务质量保证制度，明确用户投诉方式和处理渠道。

**（三）监理机构和人员的要求**

本项目监理机构人员不少于4人。总监理工程师及各专业监理工程师均应持有中华人民共和国计算机技术与软件专业技术资格证书（《信息系统监理师证书》），应具有相应的信息系统工程监理工作经历。

总监理工程师应具有较强的组织能力和协调能力，能够根据工程的实际情况及时地分析并预见影响工程质量、安全、进度的隐患和问题，并提出切实可行的解决方案和办法；需具备相关总监理工程师工作经验，须熟悉医疗卫生领域信息化建设流程和管理办法，且具有医疗卫生信息化监理建设经验；须熟悉数据库和信息安全领域，具有高级数据库管理工程师证书、高级信息安全管理工程师证书、全过程工程项目管理师证书的优先考虑，年龄不得超过55岁，获得相关荣誉或奖项，需提供相关证明资料。

**（四）服务期限要求**

自合同签订之日起至整个项目验收完毕止。

**附件一 报价一览表格式**

**报价一览表**

供应商全称（公章）：

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目：** | **投标总价（元）** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **合计金额大写： 小写：￥**  |
| 备注 | 1、项目费用包括项目实施所需的安装调试费、人工运输费、项目管理费、税费及其他费用。2、此表报价单不得涂改，请按规定要求填报。 |

全权代表签名： 日期：

**附件二 投标单位基本情况介绍**

投标单位名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. 投标单位基本情况
2. 人员规模及构成
3. 其他

|  |
| --- |
| 投标单位名称（公章）： |
| 法定代表人或委托代理人（签名）： |
| 日期： |

**附件三**  **法定代表人授权书（格式）**

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现授权 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、撤回、修改 比选响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

 。

代理人无转委托权。

 投标单位名称： （盖单位公章）

 法定代表人： （签字或盖章）

 身份证号码：

 委托代理人： （签字或盖章）

 身份证号码：

 年 月 日

委托代理人身份证复印件粘贴处：

|  |
| --- |
|  在此粘贴身份证复印件 |